

## Hochschule Nordhausen - Sachgebiet Haushalt



An der Hochschule Nordhausen sind rund 2.000 Studierende in 30 Bachelor- und Masterstudiengängen eingeschrieben. Rund 50 Professorinnen und Professoren lehren und forschen in zwei Fachbereichen. Mit einem Drittmittelvolumen über 4 Mio. Euro gehört die Hochschule Nordhausen zu den forschungsstarken Hochschulen für angewandte Wissenschaften in Deutschland. Im Sachgebiet Haushalt der Hochschule Nordhausen ist zum 01.09.2025 die Stelle als Sachbearbeitung Drittmittel, Kennziffer 250106-04, mit einem Beschäftigungsumfang von 100 % unbefristet zu besetzen. Die Vergütung erfolgt in der Entgeltgruppe 9b TV-L, insofern Sie die persönlichen Voraussetzungen erfüllen.

### **Sachbearbeitung Drittmittel**

Kennziffer 250106-04

Stadt: Nordhausen; Beginn frühestens: 01.09.2025; Dauer: unbefristet; Vergütung: E9b TV-L; Kennziffer: 250106-04; Bewerbungsfrist: 18.05.2025

#### **Aufgabenbeschreibung**

- haushaltmäßige Bearbeitung von Drittmittelprojekten im hoheitlichen Bereich sowie von Sondermitteln
- haushaltmäßige Steuerung, Überwachung sowie Nachweiserstellung von Drittmittelprojekten im hoheitlichen Bereich sowie von Sondermitteln
- Beratung der Projektverantwortlichen in zuwendungs- und haushaltsrechtlichen Fragen

#### **Erwartete Qualifikationen**

Erforderlich sind:

- abgeschlossenes Hochschulstudium im verwaltungswissenschaftlichen oder betriebswirtschaftlichen Bereich; bspw. Public Management/(öffentliche) Betriebswirtschaftslehre  
ODER  
abgeschlossene, einschlägige Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich mit fundierter Berufserfahrung
- sehr gute Kommunikationsfähigkeit in der deutschen Sprache
- gute Englischkenntnisse, respektive die Bereitschaft zur Aneignung ebendieser
- ausgeprägte Kenntnisse im Umgang mit Office-Produkten
- analytisches Denkvermögen und schnelle Auffassungsgabe
- strukturiertes und eigenverantwortliches Arbeiten
- Belastbarkeit bei Terminangelegenheiten
- Freude an der Teamarbeit

Erwünscht sind:

- Erfahrungen im Bereich des Zuwendungs-, Haushalts- und Vergaberecht

## Unser Angebot

- eine attraktive, moderne und familiäre Hochschule mit grünem Campus
- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit mit großem Gestaltungsspielraum und der Möglichkeit, eigene Ideen einzubringen
- 30 Tage Jahresurlaub, betriebliche Altersversorgung (VBL), eine Jahressonderzahlung
- eine flexible Arbeitszeitgestaltung, um die Vereinbarkeit von Privatleben und Beruf zu gewährleisten
- die Möglichkeit mobiler Arbeit
- gesundheitsfördernde Maßnahmen im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements
- ein vielfältiges, auch vegetarisches oder veganes Speisenangebot in der Mensa

## Bewerbung

Die Bewerbungsgespräche finden voraussichtlich am 27. und 28. Mai 2025 statt.

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen, ohne Bewerbungsfoto, werden schriftlich oder vorzugsweise per E-Mail unter Angabe der Kennziffer bis 18.05.2025 erbeten an:

Hochschule Nordhausen  
Der Präsident  
Postfach 10 07 10  
99727 Nordhausen

E-Mail: [bewerbung@hs-nordhausen.de](mailto:bewerbung@hs-nordhausen.de)

Ansprechperson für fachliche Rückfragen:

Katharina Gwiasda

E-Mail: [katharina.gwiasda@hs-nordhausen.de](mailto:katharina.gwiasda@hs-nordhausen.de)

Telefon: 03631 420-236

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Bitte beachten Sie die Hinweise zum Datenschutz auf der Homepage der Hochschule Nordhausen: <https://www.hs-nordhausen.de/datenschutz/>

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/192779/TUBS/>  
Angebot sichtbar bis 13.04.2025

