



Technische Universität Berlin



Technische Universität Berlin offers an open position:

Datenbankadministration - Entgeltgruppe 11 TV-L Berliner Hochschulen - Beschäftigte*r (d/m/w) in der IT-Systemtechnik

Teilzeitbeschäftigung ist ggf. möglich

Die Eingruppierung erfolgt in der angegebenen Entgeltgruppe, wenn alle persönlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen vorliegen.

Zentraleinrichtung Campusmanagement

Reference number: ZECM-422/20 (starting at the earliest possible / unbefristet / closing date for applications 14/03/25)

Working field:

Mitarbeit in einem professionellen Rechenzentrum um den reibungslosen Betrieb einer vielfältigen Datenbanksystemlandschaft zu gewährleisten; Gewährleistung der Datensicherheit mittels Datenbank Backup/Recovery-Strategien, Durchführung notwendiger Systemanpassungen im Sinne der Optimierung des Gesamtsystems hinsichtlich Stabilität und Performance; Installation/Migration neuer Datenbankmanagementsysteme in einer virtuellen und physischen Serverlandschaft; Konzeption und Umsetzung von Hochverfügbarkeitsanforderungen; Erstellung der technischen Dokumentation und Erstellung von Notfallkonzepten; Mitarbeit bei IT-Projekten, speziell Aufbau einer DBMS-Cluster Landschaft unter MariaDB/Galera und PostgreSQL; Mitarbeit im Datenbankteam bei der Kundenbetreuung. Technische Koordination des Datenbankteams.

Requirements:

- abgeschlossene einschlägige Hochschulbildung (Bachelor- bzw. entsprechender Hochschulabschluss [FH-Diplom]) der Informatik oder angewandten Informatik und entsprechende Tätigkeiten oder den Anforderungen entsprechend gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen
- sehr gutes Know-how im professionellen Umgang mit relationalen Datenbankmanagementsystemen, idealerweise MySQL/MariaDB, PostgreSQL, MSSQL oder HANA
- Kenntnisse und Erfahrungen mit den Serverbetriebssystemen Linux und Windows
- Verständnis für die Einbettung der Datenbankserverlandschaft in komplexen IT-Netzwerken
- wünschenswert sind Kenntnisse im Bereich Hochverfügbarkeits- und Virtualisierungsmethoden
- selbstständiges und verantwortungsbewusstes Arbeiten
- analytisches Denken
- Erfahrungen im Umgang mit einem Ticketsystem
- gute Deutsch- und/oder Englischkenntnisse erforderlich; Bereitschaft, die jeweils fehlenden Sprachkenntnisse zu erwerben
- sehr gute Team- und Kommunikationsfähigkeit
- ausgeprägte Bereitschaft zur Weiterbildung
- Einsatzbereitschaft auch im Hinblick auf die Arbeitszeitverteilung

Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter **Angabe der Kennziffer** mit den üblichen Unterlagen **ausschließlich per E-Mail** in einem PDF-Dokument an **personal@campusmanagement.tu-berlin.de**.

Mit der Abgabe einer Onlinebewerbung geben Sie als Bewerber*in Ihr Einverständnis, dass Ihre Daten elektronisch verarbeitet und gespeichert werden. Wir weisen darauf hin, dass bei ungeschützter Übersendung Ihrer Bewerbung auf elektronischem Wege keine Gewähr für die Sicherheit übermittelter persönlicher Daten übernommen werden kann. Datenschutzrechtliche Hinweise zur Verarbeitung Ihrer Daten gem. DSGVO finden Sie auf der Webseite der Personalabteilung:

https://www.abt2-t.tu-berlin.de/menue/themen_a_z/datenschutzerklaerung/ oder Direktzugang: 214041.

Zur Wahrung der Chancengleichheit zwischen Frauen und Männern sind Bewerbungen von Frauen mit der jeweiligen Qualifikation ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die TU Berlin schätzt die Vielfalt ihrer Mitglieder und verfolgt die Ziele der Chancengleichheit. Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten und mit Migrationshintergrund sind herzlich willkommen.

Technische Universität Berlin - Die Präsidentin - ZECM, Frau Müller-Klang, Sekr. EN 50, Einsteinufer 17, 10585 Berlin

The vacancy is also available on the internet at

<https://www.personalabteilung.tu-berlin.de/menue/jobs/>

