



Technische Universität Berlin offers an open position:

Bibliotheksbeschäftigte*r (d/m/w) – Entgeltgruppe 6 TV-L Berliner Hochschulen

Zur Vertretung von Mutterschutz und einer sich ggf. anschließenden einjährigen Elternzeit; Teilzeitbeschäftigung ist ggf. möglich, die Eingruppierung erfolgt in der angegebenen Entgeltgruppe, wenn alle persönlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen vorliegen

Universitätsbibliothek - Hauptabteilung Medienbearbeitung / Abt. Monografien, Reihen / Medienbearbeitungsteam G, Geistes- und Sozialwissenschaften, Gartenbau

Reference number: UB-609/24 (starting at 24/11/24 / zur Vertretung von Mutterschutz und einer sich ggf. anschließenden einjährigen Elternzeit / closing date for applications 02/12/24)

Working field:

Lust auf abwechslungsreiche Aufgaben, die sowohl Ihrer Freude an unterschiedlichen Routineaufgaben als auch Ihrer Neugier auf stetige Neuerungen entgegenkommen? Begeistert es Sie, als Mitglied unserer Universitätsbibliothek für die Versorgung der Universität mit Literatur gemeinsam mit einem engagierten Team zuständig zu sein? Dann sind Sie bei uns richtig, auch als Berufseinsteiger*in!

Die Stelle gliedert sich in folgende Aufgabenschwerpunkte:

- Schwerpunkt Geschäftsgang: Erwerbung und Katalogisierung von Monografien, Fortsetzungen und Reihen, Katalogisierung von elektronischen Medien, Altbestandsbearbeitung, Aussondern von Medien
- Mitarbeit in der Benutzung: Auskunftsdienst, weitere Tätigkeiten an der Information und im Freihandbereich
- Teilnahme an Abend-, Spät- und Samstagsdiensten
- Mitarbeit an Projekten

Wir bieten Ihnen:

- Eine interessante und vielseitige Tätigkeit in einem kollegialen Arbeitsklima
- Eine gründliche Einarbeitung durch motivierte Kolleg*innen
- Vergütung nach Entgeltgruppe 6 TV-L
- Flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit)
- Mobiles Arbeiten ist nach Rücksprache im Team und bei geeigneten Aufgaben möglich
- Ergonomisch ausgestattete Arbeitsplätze
- Angebote für Ihre persönliche und berufliche Weiterentwicklung
- Teilnahmemöglichkeit am vielfältigen Angebot des Hochschulsports
- Gute Anbindung an den ÖPNV (Bus, U-Bahn, S-Bahn, Regionalbahn)

Requirements:

- Eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur*zum Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste / Fachrichtung Bibliothek
- Gute Kenntnisse bibliothekarischer Regelwerke (RDA, RAK-WB) sowie der für die Katalogisierung relevanten Datenbanken und Erfassungsformate (MAB, MARC)
- Gute Kenntnisse von Beschaffungswegen und Lieferbedingungen
- Gute EDV-Anwenderkenntnisse, sicherer Umgang mit MS Office Programmen
- sehr gute Deutschkenntnisse und gute Englischkenntnisse

Wünschenswert:

- Arbeitsgenauigkeit, Sorgfalt
- Leistungsbereitschaft, Belastbarkeit
- Fähigkeit zur Teamarbeit
- Kommunikationskompetenz
- Servicebewusstsein
- Bereitschaft zur kontinuierlichen Weiterbildung
- Eigeninitiative und Eigenverantwortlichkeit
- Organisationsvermögen

Weitere Informationen zur Stelle erteilt Ihnen: Herr Juhr (Tel.+49 (0)30 314-76058). Informationen zur UB unter <http://www.ub.tu-berlin.de>.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter **Angabe der Kennziffer** mit den üblichen Unterlagen (zusammengefasst in einem einzigen PDF-Dokument mit max. 5 MB) **per E-Mail an Herrn Juhr unter bewerbungsverfahren@ub.tu-berlin.de**.

Mit der Abgabe einer Onlinebewerbung geben Sie als Bewerber*in Ihr Einverständnis, dass Ihre Daten elektronisch verarbeitet und gespeichert werden. Wir weisen darauf hin, dass bei ungeschützter Übersendung Ihrer Bewerbung auf

elektronischem Wege keine Gewähr für die Sicherheit übermittelter persönlicher Daten übernommen werden kann. Datenschutzrechtliche Hinweise zur Verarbeitung Ihrer Daten gem. DSGVO finden Sie auf der Webseite der Personalabteilung: https://www.abt2-t.tu-berlin.de/menue/themen_a_z/datenschutzerklaerung/ .

Zur Wahrung der Chancengleichheit zwischen Frauen und Männern sind Bewerbungen von Frauen mit der jeweiligen Qualifikation ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die TU Berlin schätzt die Vielfalt ihrer Mitglieder und verfolgt die Ziele der Chancengleichheit. Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten und mit Migrationshintergrund sind herzlich willkommen.

Technische Universität Berlin - Die Präsidentin - Universitätsbibliothek, Herr Juhr, Fasanenstraße 88, 1062:

The vacancy is also available on the internet at <https://www.personalabteilung.tu-berlin.de/menue/jobs/>

