

## **Stephanus-Stiftung**

 **STEPHANUS** Stephanus bietet seit über 140 Jahren einen gemeinschaftlichen Ort für gelebte Menschlichkeit. Unser Anspruch ist es, die Zukunft der Gesellschaft aktiv mitzugestalten: mit viel Engagement, Fachlichkeit und Empathie. Das bedeutet für uns auch, dass die fachliche und persönliche Weiterentwicklung unserer Mitarbeitenden eine Herzenssache für uns ist: Vom Trainee zur Hausleitung, von der Auszubildenden zur Fachkraft mit Spezialwissen oder vom geschätzten Teammitglied zur Bereichsleitung: Welchen nächsten Entwicklungsschritt wünschen Sie sich - fachlich, räumlich oder finanziell? Sprechen Sie mit uns darüber!

### **Studentische Aushilfe - Schwerpunkt Arbeitsrecht**

Stadt: Berlin; Beginn: Frühestmöglich; Dauer: mindestens 9 Monate; Vergütung: rund 552 Euro monatlich

#### **Aufgaben**

Mit Freude unterstützen Sie die Referent\*innen der Personalabteilung bei administrativen Aufgaben und arbeitsrechtlichen Fragestellungen (Abmahnungen, MAV-Anhörungen, BEM-Verfahren etc.).

Sie wirken bei der Recherche zu arbeitsrechtlichen Themen mit und bereiten die Inhalte übersichtlich auf.

Nach Ihrer Einarbeitungszeit übernehmen Sie kleinere Sachverhalte zur eigenständigen Bearbeitung.

Bei uns treffen Sie auf konzernähnliche Strukturen und lernen die Komplexität der Stiftungsarbeit kennen.

Optional können die Stunden im Jahr 2025 erhöht werden.

#### **Voraussetzungen**

Sie sind Student\*in der Rechtswissenschaft, des Wirtschaftsrechts mit Schwerpunkt Arbeitsrecht, des Arbeits- und Personalmanagements oder eines vergleichbaren Studienganges.

Sie befinden sich mindestens im sechsten Semester und verfügen bereits über erste praktische und theoretische Kenntnisse im Individual- und Kollektivarbeitsrecht.

Für mindestens neun Monate sind Sie noch immatrikulierte\*r Student\*in.

Sie kommunizieren mündlich und schriftlich in der deutschen Sprache - Sprachniveau C1 ist zwingende Voraussetzung.

Ihr Arbeitsstil ist durch eine dienstleistungsorientierte, zielgerichtete, sorgfältige und

eigenständige Arbeitsweise gekennzeichnet.

## **Unser Angebot**

Campus Berlin-Weißensee

Grün, hervorragend angebunden und interdisziplinär ausgerichtet: Das ist unser großzügig angelegter Campus in Berlin-Weißensee. Der Weiße See in unmittelbarer Nachbarschaft lädt nach Feierabend oder in der Pause zu einem Spaziergang ein. Auf der Berliner Allee herrscht ein buntes Treiben, während unsere Kirche auf dem Campus ein Ort der Ruhe ist. Leckere Kleinigkeiten, teilweise aus eigener Produktion unserer Stephanus-Werkstätten, und ein Sonnenbad auf der Terrasse bieten unser Café 8 oder die Cafeteria unseres Seniorenzentrums. Um Ihre Gesundheit kümmert sich schließlich noch unsere eigene Physiotherapiepraxis.

Moderner Arbeitsplatz

Sie erleben modernes Arbeiten in unserem neuen Bürogebäude, mit ergonomisch eingerichteten Arbeitsplätzen, Flex-Office-Konzepten, Think Tanks sowie Kreativ- und Meetingräumen für agile Workshops.

## **Bewerbung**

Christof Kollhoff

[bewerbung@stephanus.org](mailto:bewerbung@stephanus.org)

<https://www.karriere.stephanus.org/job/studentische-aushilfe-schwerpunkt-arbeitsrecht-5404.html>

More information at <https://stellenticket.de/188291/>

Offer visible until 25/11/24

