



Technische Universität Berlin



Technische Universität Berlin offers an open position:

Jurist*in (d/m/w) / Beschäftigte*r mit abgeschlossener Hochschulbildung - Entgeltgruppe 14 TV-L Berliner Hochschulen

Der Servicebereich Recht vertritt die Technische Universität Berlin in gerichtlichen Verfahren, insbesondere vor dem Verwaltungsgericht und dem Arbeitsgericht. Er berät alle Bereiche der Universität in juristischen Angelegenheiten, soweit nicht Sonderzuständigkeiten in anderen Abteilungen der Hochschule bestehen.

Wenn Sie bereits berufliche Erfahrungen in einer Wissenschafts- oder Forschungseinrichtung gesammelt haben oder eine hohe Affinität zu rechtlichen Fragestellungen im Hochschulkontext haben und zudem gerne proaktiv gestalten, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Die Eingruppierung erfolgt in der angegebenen Entgeltgruppe, wenn alle persönlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen vorliegen; Teilzeitbeschäftigung ist ggf. möglich; unter dem Vorbehalt der Mittelbewilligung

Zentrale Universitätsverwaltung - Abteilung II Personal und Recht, Servicebereich Recht

Reference number: ZUV-540/24 (starting at the earliest possible / unbefristet / closing date for applications 06/12/24)

Working field:

Sie verstärken den Servicebereich Recht mit insgesamt fünf Beschäftigten und bearbeiten gemeinsam mit dem Team alle anfallenden Aufgaben des Servicebereichs.

Hierzu zählen die Koordination bestehender und neuer Rechtsvorschriften und die Prozessführung in hochschul- und allgemeinen rechtlichen Angelegenheiten, im Arbeits-, Beamten-, Dienst- und Personalvertretungsrecht, in hochschulzulassungs-, prüfungs- und allgemeinen verwaltungsrechtlichen Angelegenheiten sowie auf dem Gebiet des Disziplinarrechts und in Berufungsangelegenheiten. Im Zivilrecht gehören neben den arbeitsrechtlichen Angelegenheiten die Bearbeitung von allgemeinen zivilrechtlichen Angelegenheiten zu Ihren Aufgaben. Dies umfasst insbesondere das Vertrags-, Gewährleistungs- und Schadensersatzrecht sowie den gewerblichen Rechtsschutz. Im Servicebereich Recht ist auch die Bearbeitung von Anträgen nach dem IFG sowie von Forderungs- und Insolvenzangelegenheiten angesiedelt. Sie beraten das Präsidium und alle weiteren zentralen und dezentralen Einrichtungen unserer Hochschule in dienstlichen Rechtsangelegenheiten.

Requirements:

Sie sind Volljurist/Volljuristin und verfügen über ein abgeschlossenes rechtswissenschaftliches Hochschulstudium mit der Befähigung zum Richteramt (erstes und zweites juristisches Staatsexamen).

Ein fundierter Überblick über die Breite der für die Universität maßgeblichen Rechtsgebiete mit vertiefter Problemlösungskompetenz ist für die Wahrnehmung der Aufgaben unabdingbar. Idealerweise verfügen Sie bereits über Erfahrungen in einem oder mehreren im Servicebereich angesiedelten Rechtsgebieten. Kenntnisse im Vertragsrecht, gewerblichen Rechtsschutz, Leistungsstörungen- und Schadensersatzrecht, im Forderungseinzug sowie Insolvenzrecht sind von Vorteil.

Kenntnisse im öffentlichen Dienstrecht sowie Beamtenrecht insbesondere im Disziplinarrecht sind wünschenswert. Das Interesse für die hochschulspezifischen Belange sowie die Bereitschaft, sich in die vielfältigen Rechtsgebiete einer Hochschule einzuarbeiten werden vorausgesetzt.

Zudem besitzen Sie ein ausgeprägtes analytisches und strategisches Denkvermögen, zeichnen sich durch herausragendes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen aus. Ihre Arbeitsweise ist von hoher Stringenz, Verantwortungsbewusstsein und Engagement geprägt. Moderations- und Konfliktlösungskompetenz, überzeugendes Auftreten, Verhandlungsgeschick sowie sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift und gute Englischkenntnisse werden vorausgesetzt.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter **Angabe der Kennziffer ZUV-540/24** mit den üblichen Unterlagen (zusammengefasst in einem pdf-Dokument, max. 5 MB) **per E-Mail an die Leiterin des Servicebereichs Recht und Personalvertretungsangelegenheiten Frau Cajar unter leitung@personalabteilung.tu-berlin.de.

Zur Wahrung der Chancengleichheit zwischen Frauen und Männern sind Bewerbungen von Frauen mit der jeweiligen Qualifikation ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die TU Berlin schätzt die Vielfalt ihrer Mitglieder und verfolgt die Ziele der Chancengleichheit. Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten und mit Migrationshintergrund sind herzlich willkommen.

Mit der Abgabe einer Onlinebewerbung geben Sie als Bewerber*in Ihr Einverständnis, dass Ihre Daten elektronisch verarbeitet und gespeichert werden. Wir weisen darauf hin, dass bei ungeschützter Übersendung Ihrer Bewerbung auf elektronischem Wege keine Gewähr für die Sicherheit übermittelter persönlicher Daten übernommen werden kann. Datenschutzrechtliche Hinweise zur Verarbeitung Ihrer Daten gem. DSGVO finden Sie auf der Webseite der Personalabteilung: https://www.abt2-t.tu-berlin.de/menue/themen_a_z/datenschutzerklaerung/.

Technische Universität Berlin - Die Präsidentin - Zentrale Universitätsverwaltung, Abteilung II Personal und Recht,
Servicebereich Recht, Frau Cajar, Sekr. II R, Straße des 17. Juni 135, 10623 Berlin

The vacancy is also available on the internet at
<https://www.personalabteilung.tu-berlin.de/menue/jobs/>

