



Technische Universität Berlin



Technische Universität Berlin offers an open position:

Support Engineer (d/m/w) - Entgeltgruppe 11 TV-L Berliner Hochschulen, Beschäftigte*r in der Informations- und Kommunikationstechnik (d/m/w)

Teilzeitbeschäftigung ist ggf. möglich

Die Eingruppierung erfolgt in der angegebenen Entgeltgruppe, wenn alle persönlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen vorliegen.

Zentraleinrichtung Campusmanagement (ZECM) / IT-Dienstleistungszentrum der TU Berlin

Reference number: ZECM-481/24 (starting at 01/10/24 / unbefristet / closing date for applications 18/10/24)

Working field:

- Anwendungsbetreuung der bestehenden abteilungsspezifischen Software auf ZECM Serversystemen sowie die selbständige Administration (Unterstützung bei der Auswahl, Installation, Konfiguration, Fehleranalyse und -beseitigung, Wartung etc.) von IT Arbeitsplätzen einschließlich Anpassung von abteilungsspezifischer Anwendungssoftware
- Mitarbeit bei der Einführung neuer Dienste nach Nutzeranforderung an den IT-Arbeitsplätzen und die eigenständige Beratung der Nutzer*innen, die Verwaltung abteilungsrelevanter IT-Komponenten über das TUB-Portal sowie die Helpdesk-Unterstützung und die Mitarbeit an der ZECM-Hotline

Requirements:

- erfolgreich abgeschlossene einschlägige Hochschulausbildung (Bachelor- bzw. entsprechender Hochschulabschluss [FH-Diplom]) der Informatik oder angewandten Informatik oder gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen
- sehr gute Kenntnisse und praktische Erfahrungen im Bereich Hardware, Systemsoftware (u.a. MS-Windows, Mac OSX und OS)
- vertiefte Kenntnisse in typischer Anwendungssoftware (u. a. MS Office)
- Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich Automatisierung von IT Verfahren (z. B. automatische Software-Verteilung)
- gute Deutsch- und/oder Englischkenntnisse erforderlich; Bereitschaft, die jeweils fehlende Sprachkenntnisse zu erwerben

Erwünscht:

- Kenntnisse in der Virtualisierungssoftware (z. B. VMWare)
- hohes Maß an Selbständigkeit und Eigenverantwortung
- ausgeprägte Teamfähigkeit, Kommunikationsstärke
- Flexibilität im Hinblick auf die Arbeitszeitverteilung

Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter **Angabe der Kennziffer** mit den üblichen Unterlagen **ausschließlich per E-Mail** (zusammengefasst als **ein PDF-Dokument**) an **personal@campusmanagement.tu-berlin.de**.

Mit der Abgabe einer Onlinebewerbung geben Sie als Bewerber*in Ihr Einverständnis, dass Ihre Daten elektronisch verarbeitet und gespeichert werden. Wir weisen darauf hin, dass bei ungeschützter Übersendung Ihrer Bewerbung auf elektronischem Wege keine Gewähr für die Sicherheit übermittelter persönlicher Daten übernommen werden kann. Datenschutzrechtliche Hinweise zur Verarbeitung Ihrer Daten gem. DSGVO finden Sie auf der Webseite der Personalabteilung:

https://www.abt2-t.tu-berlin.de/menue/themen_a_z/datenschutzerklaerung/ oder Direktzugang: 214041.

Zur Wahrung der Chancengleichheit zwischen Frauen und Männern sind Bewerbungen von Frauen mit der jeweiligen Qualifikation ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die TU Berlin schätzt die Vielfalt ihrer Mitglieder und verfolgt die Ziele der Chancengleichheit.

Technische Universität Berlin - Die Präsidentin - ZECM, Frau Müller-Klang, Sekr. EN 50, Einsteinufer 17, 10585 Berlin

The vacancy is also available on the internet at

<https://www.personalabteilung.tu-berlin.de/menue/jobs/>

