

Bundesdruckerei-Gruppe



Bundesdruckerei Gruppe GmbH Die Bundesdruckerei-Gruppe leistet mit ihrer Digital- und Sicherheitskompetenz als Technologieunternehmen des Bundes einen Beitrag für die digitale Souveränität Deutschlands und Europas. Zur Muttergesellschaft Bundesdruckerei Gruppe GmbH gehören die Bundesdruckerei GmbH mit ihrer Tochter Maurer Electronics GmbH, zudem die D-Trust GmbH, genua GmbH, Xecuro GmbH sowie iNCO Spółka z o.o. Bundesdruckerei GmbH Hightech-Innovationen brauchen Macherinnen und Macher: Ein Job bei der Bundesdruckerei GmbH verbindet diese mit gesellschaftlicher Verantwortung. Im Herzen Berlins entstehen Lösungen rund um sichere Identitäten, eine moderne Verwaltung und KI. Damit schafft die Bundesdruckerei GmbH die Basis für eine moderne und resiliente Gesellschaft.

Werkstudent Konzernorganisation (m/w/d)

Unternehmen: Bundesdruckerei GmbH Standort: Berlin Vertragsart: Befristeter Vertrag
Gestalten Sie mit uns die digitale Zukunft! Wir suchen Persönlichkeiten mit Teamgeist, die unsere Leidenschaft für den Schutz von Identitäten und Daten teilen, vorausschauend denken und gemeinsam mit uns an sicheren Digitalisierungslösungen arbeiten wollen. Wir sind überzeugt, dass Veränderungen neue Chancen für Entwicklung und Innovation mit sich bringen. Wir bieten Ihnen ein attraktives Arbeitsumfeld mit vielfältigen
Karrieremöglichkeiten und eine sichere berufliche Zukunft. Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir einen Werkstudenten Konzernorganisation am Standort Berlin.

Stadt: Berlin; Beginn frühestens: Frühestmöglich; Vergütung: 15 Stunden: 978,00 (Bachelor) / 1.044,00 (Master) oder 20 Stunden: 1.304,00 (Bachelor) / 1.391,00 (Master) Euro brutto; Kennziffer: 1915875

Aufgabenbeschreibung

- Mitwirkung bei der Administration und Pflege der Systeme zum Management und zur Veröffentlichung der Aufbau- und Ablauforganisation des Konzerns, insbesondere des Organisationsportals
- Unterstützung bei der fachlichen Systembetreuung, inkl. Weiterentwicklung, Test sowie Implementierung neuer Funktionalitäten in den verwendeten Systemen
-Erstellung von Kommunikations- und Schulungsunterlagen, Arbeitshilfen, Videotutorials, Präsentationen, Confluence-Artikeln, Jira-Ticketsystemen
- Aufbereitung von methodischen Vorgaben, Standards und Werkzeugen der Konzernorganisation
- Mitarbeit bei der Analyse und Überprüfung der Einhaltung methodischer Standards sowie der Datenqualität in den Systemen
- Unterstützung bei Koordination und Kommunikation mit den dezentral beteiligten Ansprechpartnern der Konzernorganisation
- Unterstützung bei der Übersetzung von Daten der Konzernorganisation ins Englische

Erwartete Qualifikationen

- Immatrikulation in einem MINT-Studiengang, alternativ in Wirtschafts-, Verwaltungs-, Sozial-, Politik- oder Kommunikationswissenschaften
- Einschlägige Praxiserfahrung im Organisations- und Prozessmanagement sowie im Umgang mit Prozessmanagementwerkzeugen (z. B. ADONIS) wünschenswert
- Interesse an IT-Systemen und digitalen Technologien, idealerweise Programmierkenntnisse in HTML
- Routine in der Anwendung von MS Teams, MS Office (Word, Excel, PowerPoint) und SharePoint, Know-how im Umgang mit Confluence, Jira und Datenbanken von Vorteil
- Basiswissen im Umgang mit KI-Technologien bzw. Interesse an einer entsprechenden Einarbeitung
- Kommunikationskompetenz, auch in Englisch
- Selbstständige, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise sowie Eigeninitiative, Engagement, Teamgeist und Zuverlässigkeit

Unser Angebot

- Gemeinsam mehr erreichen: toller Teamspirit in einem kompetenten und zukunftssicheren Arbeitsumfeld zum Sammeln wertvoller Erfahrungen für den Berufseinstieg
- Attraktive Arbeitsbedingungen: abwechslungsreiche Aufgaben und flexible Arbeitszeiten zur optimalen Vereinbarkeit mit dem Studium
- Moderne Arbeitsausstattung: top Equipment, moderner Tech Stack und innovative Kollaborationstools
- Persönliche Entwicklung: individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten sowie Fach- und Führungskräfteprogramme
- Optimale Verkehrsanbindung: attraktiver Standort mit sehr guter Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr
- Angebote zum Gesundbleiben: Sportkooperationen, Präventionskurse und Laufevents

Die monatliche Vergütung liegt bei einer flexiblen Einteilung der Wochenarbeitszeit von 15 Stunden bei 978,00 (Bachelor) / 1.044,00 (Master) oder 20 Stunden bei 1.304,00 (Bachelor) / 1.391,00 (Master) Euro brutto.

Bewerbung

Kennziffer: 1915875

per

Internet:

<https://jobdb.softgarden.de/jobdb/public/jobposting/applyonline/click?jp=54654728>

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/193847/HTWB/>

Angebot sichtbar bis 31.05.2025

