



**Technische Universität Berlin**



Bei der Technischen Universität Berlin ist/sind folgende Stelle/n zu besetzen

## Studentische Beschäftigung mit 40 Monatsstunden

**Fakultät VII: Wirtschaft und Management, Institut für Betriebswirtschaftslehre, FG Controlling und Rechnungslegung**

**Kennziffer:** VII-SB-0040-2024D (besetzbar ab sofort / befristet auf 2 Jahre / Bewerbungsfristende 03.02.2027)

### Aufgabenbeschreibung:

- Betreuung und Durchführung mehrerer Tutorien im Präsenz- und Online-Format, die zur Vertiefung der Veranstaltung "Bilanzierung und Kostenrechnung" eingerichtet sind
- Eigenständige Durchführung von Sprechstunden zur fachlichen Unterstützung der Studierenden im Präsenz- und Online-Format
- Konzipierung, Erstellung und Kontrolle der Aufgaben und Unterlagen für die Lehrveranstaltung sowie Mitwirkung an der Überarbeitung eines Arbeitsbuches zur Lehrveranstaltung

### Erwartete Qualifikationen:

Muss-Kriterien:

- Gute Kenntnisse in den Themen Bilanzierung und Kostenrechnung
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Die Fähigkeit zum Unterrichten in deutscher und/oder in englischer Sprache wird vorausgesetzt; Bereitschaft, die jeweils fehlenden Sprachkenntnisse zu erwerben

Kann-Kriterien:

- Sicheres Auftreten
- Hohe Sozialkompetenz
- Kommunikationsfähigkeiten

**Fachlich verantwortlich / Ansprechpartner:in für die Ausschreibung:** Prof. Dr. Maik Lachmann

**Besetzungszeitraum:** sofort befristet auf 2 Jahre

**Bewerbung an:** susan.mehr@tu-berlin.de

Ihre **schriftliche** Bewerbung mit Anschreiben, Lebenslauf, Immatrikulationsbescheinigung und ggf. aktueller Notenübersicht richten Sie bitte unter **Angabe der Kennziffer** an die o.g. Beschäftigungsstelle.

Zur Wahrung der Chancengleichheit zwischen Männern und Frauen sind Bewerbungen von Frauen mit der jeweiligen Qualifikation ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Die Stellenausschreibung ist auch im Internet abrufbar unter:  
<https://www.personalabteilung.tu-berlin.de/menuue/jobs/>

