

Agora Digitale Transformation gGmbH

Agora Digitale Transformation Arbeite mit uns an Updates unserer Demokratie. In einer digitalen Gesellschaft brauchen unsere demokratischen Institutionen diverse Updates. Unser Ziel ist es, konkrete Umsetzungsempfehlungen zu erarbeiten, wie das politische „Betriebssystem“ für die digitale Gesellschaft substantiell weiterentwickelt werden kann. Denn digital ist mittlerweile normal und wirksame Politik muss die Chancen und Mittel von Demokratie und Digitalisierung produktiv zusammenbringen. Als neu gegründeter Think Tank arbeitet die Agora Digitale Transformation überparteilich, kollaborativ und evidenzbasiert, mit einem ausgeprägten Fokus auf Umsetzung und Wirksamkeit in enger Kooperation mit Innovator:innen aus Gesellschaft, Verwaltung, Wissenschaft, Wirtschaft und Politik. Als Team arbeiten wir strategisch und fokussiert mit Blick auf unsere Ziele; anspruchsvoll und sorgfältig mit Blick auf unsere Qualität; offen und wertschätzend im Umgang nach innen und außen; kooperativ, kreativ und flexibel im Arbeitsalltag; selbständig, transparent und digital in der Organisation.

Studentische:r Mitarbeiter:in Agora Digitale Transformation (m/w/d) - Kommunikation

Stadt: Berlin; Beginn: Frühestmöglich; Vergütung: 15 € /Stunde

Aufgaben

****Das suchen wir****

Für unseren Bereich Kommunikation der Agora Digitale Transformation suchen wir nächstmöglich oder zum 01.02.2025 eine:n Studentische:n Mitarbeiter:in (m/w/d) für 15-20h/ Woche

****Das erwartet Dich****

- Du unterstützt unsere Kommunikation mit Recherchen, der Pflege und Weiterentwicklung unserer Social-Media- und Online-Auftritte, sowie bei der Entwicklung und Umsetzung von Kommunikationsstrategien.
- Du erstellst Präsentationen als auch Kommunikationsmaterialien und bist an der Entwicklung kreativer Kampagnenideen beteiligt.
- Du hast die Möglichkeit, in verschiedene Aufgabenbereiche der Kommunikation hineinzuschnuppern und eigenverantwortlich kleinere Projekte zu übernehmen.
- Du erstellst einfach nachzuvollziehende Datenauswertungen / -visualisierungen.
- Du übernimmst Rechercheaufträge und fasst die Ergebnisse prägnant zusammen.
- Du beschäftigst Dich gern mit unseren Themen, bist gesellschaftspolitisch interessiert und möchtest (bisher vielleicht unbekannte) Perspektiven der Thinktank Arbeit kennen lernen.

Voraussetzungen

****Das bringst Du mit****

- Du bist an einer Hochschule immatrikuliert und konntest bereits erste Berufserfahrung in der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit sammeln (Ausbildung, Praktika, Ehrenamt o.Ä.).
- Du hast Spaß am Schreiben als auch am Recherchieren und kennst dich mit Sozialen Medien aus.

- Du bist geübt im Umgang mit den MS-Office-Produkten und in der Erstellung von Grafiken.
- Du sprichst Deutsch auf muttersprachlichem Niveau und fließend Englisch.
- Du kannst komplexe Sachverhalte auf den Punkt bringen, hast einen hohen professionellen Anspruch an die Qualität deiner Arbeit, gepaart mit pragmatischer Zielorientierung.
- Du hast ein offenes Wesen, bist zuverlässig und hast Teamgeist und Humor.
- Optimalerweise hast du bereits Erfahrungen mit digitalpolitischen Themen und interessierst Dich für das Zusammenwirken von Demokratie und Digitalisierung.

Unser Angebot

****Darum solltest Du zu uns kommen****

- Du arbeitest in einem hochmotivierten, multidisziplinären Team an wichtigen Themen für unsere Demokratie und Gesellschaft
- Wir bieten ein inspirierendes Arbeitsumfeld aus Eigenverantwortung und Gestaltungsspielräumen: Flache Hierarchien, offene Türen und Ohren, viel Raum für Kreativität und eigene Ideen
- Faires Gehalt, 15€ /Stunde
- Flexible Arbeitszeiten und entsprechende Meetingkultur
- Die Möglichkeit mobil zu Arbeiten (und entsprechende technische Ausstattung) sowie ein zentral gelegenes Büro in Berlin-Mitte
- Freie Getränke im Büro und gemeinsame Mittagspausen

Bewerbung

Wir begrüßen ausdrücklich alle qualifizierten Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, ethnischer Herkunft, Religion, Weltanschauung, Alter und sexueller Identität. Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Bitte bewirb dich ****bis 10.01.2025 12 Uhr** über folgenden Link: https://t.gohiring.com/h/3df15bc74b22d86b4c9ac66a8932e4a915bb070eachf0b48569b095590a692c6**

Hinweis: Wir werden fortlaufende Interviews schon im Bewerbungszeitraum durchführen.

Melde Dich bei Fragen gerne über **bewerbung@agoradigital.de**.

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/190050/>
Angebot sichtbar bis 04.01.2025

