



Bei der Technischen Universität Berlin ist/sind folgende Stelle/n zu besetzen:

Projektleitung Mobility-Online & Koordination EWP (Erasmus Without Paper) - Beschäftigte*r (d/m/w) in der Informations- und Kommunikationstechnik - Entgeltgruppe 11 TV-L Berliner Hochschulen

Anwendungsprogrammierung im Bereich Digitalisierung & Internationalisierung

Die Eingruppierung erfolgt in der angegebenen Entgeltgruppe, wenn alle persönlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen vorliegen.

Teilzeitbeschäftigung ist ggf. möglich

Internationales - Studierendenmobilität & Internationale Studierende

Kennziffer: ZUV-597/24 (besetzbar ab sofort / befristet bis 31.12.2027 / Bewerbungsfristende 07.02.2025)

Aufgabenbeschreibung:

- Selbstständige Koordination und Umsetzung der Einführung der digitalen Tools des Erasmus-Programms und weiterer Tools / Anwendungen der TU Berlin sowie
- Erarbeitung von Prozessen für weitere Digitalisierungsvorhaben im Bereich Studierendenmobilität mittels der Studierendenmobilitätsverwaltungssoftware Mobility-Online
- Selbstständige Konzeption, Implementierung, Dokumentation und Testung von Schnittstellen zwischen den TU-Studierendenverwaltungssystemen bzw. Mobility-Online und den folgenden digitalen Tools, inkl. Fehleranalyse und -beseitigung, u.a.: Erasmus without papers (EWP), Network for student exchange, Erasmus+-App, European Student Card, (Digital) Transcript of Records, Online Nominierung / Anpassungen beim Digital Learning Agreement (DLA), Inter-Institutional Agreement Manager (IIAM), beim European Student Identifier (ESI)
- Eigenverantwortliche Erstellung von Prozessabläufen, Leitfäden, Video-Tutorials zur Nutzung der digitalen Erasmus-Tools durch die verschiedenen Zielgruppen
- Konzeption eines Schulungssystems zur Anwendung der digitalen Erasmus-Tools
- Gruppen- und Einzelberatung von TU-Beschäftigten bezüglich der Nutzung der digitalen Tools und Ansprechpartner für diese Zielgruppe zur Nutzung von Mobility-Online und EWP, inkl. Tools
- Aufnahme und Bewertung von Verbesserungsvorschlägen, die sich durch die Beratung und Unterstützung ergeben, in die zukünftige Anforderungsanalyse
- Evaluierung der Nutzung der digitalen Tools / Datenbanken
- Erhebung, Auswertung und Aufbereitung projektbezogener Daten
- Erstellung von Berichtsunterlagen

Erwartete Qualifikationen:

- Vorausgesetzt wird ein erfolgreich abgeschlossenes einschlägiges Hochschulstudium (Bachelor bzw. FH-Diplom) im Bereich Informatik/Wirtschaftsinformatik oder in einem vergleichbaren einschlägigen technischen Studiengang oder vergleichbare Erfahrungen und Fähigkeiten
- Vorausgesetzt werden fundierte Kenntnisse und praktische Erfahrungen in der Programmierung und in der EDV einer Hochschule, insbesondere zur Konfiguration und Benutzerunterstützung von Schnittstellen und Datenbanken
- Erforderlich sind fundierte Kenntnisse im Projekt- und Prozessmanagement
- Erforderlich sind grundlegende Kenntnisse in SQL zur Datenabfrage in Mobility-Online
- Erwartet werden sehr gute und umfassende Kenntnisse von den Strukturen einer Hochschule und den Prozessen und Akteuren im Bereich Studierendenmobilität sowie ein sehr gutes Verständnis digitaler Tools im Hochschulkontext / im Bereich Internationales
- Notwendig sind Kenntnisse zum Datenschutz und zur Datensicherheit im Umgang mit personenbezogenen Informationen
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse, im Idealfall sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Sehr gute mündliche und schriftliche Kommunikationsfähigkeiten

Wünschenswert:

- Bevorzugt werden Bewerber*innen mit Berufserfahrung
- Kenntnisse in der HTML-Programmierung
- Erfahrungen im Umgang mit Service Providern
- Eine gute Auffassungsgabe, Organisationsgeschick sowie eine sorgfältige und selbstständige Arbeitsweise
- Sie verfügen ferner über eine ausgeprägte Serviceorientierung sowie ein ausgeprägtes Maß an Teamfähigkeit und sozialer Kompetenz

Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter **Angabe der Kennziffer** mit den üblichen Unterlagen **ausschließlich per E-Mail** an Uta Kirchner unter **studentmobility@international.tu-berlin.de**.

Mit der Abgabe einer Onlinebewerbung geben Sie als Bewerber*in Ihr Einverständnis, dass Ihre Daten elektronisch verarbeitet und gespeichert werden. Wir weisen darauf hin, dass bei ungeschützter Übersendung Ihrer Bewerbung auf elektronischem Wege keine Gewähr für die Sicherheit übermittelter persönlicher Daten übernommen werden kann. Datenschutzrechtliche Hinweise zur Verarbeitung Ihrer Daten gem. DSGVO finden Sie auf der Webseite der Personalabteilung: https://www.abt2-t.tu-berlin.de/menue/themen_a_z/datenschutzerklaerung/ oder Direktzugang: 214041.

Zur Wahrung der Chancengleichheit zwischen Frauen und Männern sind Bewerbungen von Frauen mit der jeweiligen Qualifikation ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die TU Berlin schätzt die Vielfalt ihrer Mitglieder und verfolgt die Ziele der Chancengleichheit. Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten und mit Migrationshintergrund sind herzlich willkommen.

Technische Universität Berlin - Die Präsidentin - Internationales, Studierendenmobilität & Internationale Studierende, Uta Kirchner, Sekr. INT SB, Straße des 17. Juni 135, 10623 Berlin

Die Stellenausschreibung ist auch im Internet abrufbar unter:
<https://www.personalabteilung.tu-berlin.de/menue/jobs/>

