



Bei der Technischen Universität Berlin ist/sind folgende Stelle/n zu besetzen:

Social-Media-Assistenz / Beschäftigte*^r in der Verwaltung (d/m/w) - 25 % Arbeitszeit - Entgeltgruppe 4 TV-L Berliner Hochschulen

die Eingruppierung erfolgt in der angegebenen Entgeltgruppe, wenn alle persönlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen vorliegen

Überblick:

Wir suchen eine motivierte und kreative Person, die unser Team im Bereich der grünen Chemie unterstützt. Als Social Media Assistenz spielst du eine wichtige Rolle bei der Verbreitung unserer Initiativen, Veranstaltungen und Erfolge über verschiedene Online Plattformen. Diese Stelle bietet eine einzigartige Gelegenheit, zur Kommunikationsstrategie unseres Programms für grüne Chemie beizutragen und gleichzeitig wertvolle Erfahrungen in einem dynamischen und innovativen Bereich an der Schnittstelle zwischen Wissenschaft und Industrie zu sammeln. Lass uns gemeinsam ein Umdenken von der konventionellen Chemie zur grünen Chemie fördern.

Wer wir sind:

Wir, greenCHEM - das ist ein Konsortium aus Freier Universität, Humboldt Universität und Technischer Universität Berlin sowie weiteren Partnern, haben die Finanzierung für den Aufbau eines gemeinsamen, berlinweiten Ökosystems in der Grünen Chemie gesichert. Das Konsortium hat die Vision, ein führendes Ökosystem für Innovationen in der Grünen Chemie zu schaffen und Berlin zur Nr. 1 für nachhaltige Materialien in Europa zu machen. Durch innovative Formate des Technologietransfers agiert dieses Ökosystem dort, wo sich Wirtschaft und Wissenschaft treffen (mehr dazu in diesem Video: <https://www.youtube.com/watch?v=l2Bmf0E-hi0>). Mit seinen Transferprojekten verfolgt greenCHEM die Vision, den Wandel zu einer nachhaltigen, sicheren Chemie zu unterstützen.

Fakultät II - Institut für Chemie / greenChem

Kennziffer: II-555/24 (besetzbar ab sofort / befristet bis 30.09.2026 / Bewerbungsfristende 15.11.2024)

Aufgabenbeschreibung:

1. Unterstützung bei der Durchführung von Events:

- Terminplanung
- Korrespondenz mit internen und externen Partnern
- Vor-und Nachbereitung der Events

2. Bespielung der sozialen Medien:

- Unterhaltung der Social-Media-Profile von greenCHEM auf verschiedenen Plattformen wie LinkedIn, Instagram, YouTube, TikTok und X (Twitter) unter der Leitung des Kommunikationsmanagers von greenCHEM
- Überwachung von Trends in den sozialen Medien und Datenanalysen, um die Leistung zu verfolgen und in enger Zusammenarbeit mit dem greenCHEM-Team verbesserungswürdige Bereiche zu ermitteln
- Aufnahme von hochwertigen Fotos und Videos bei greenCHEM-Veranstaltungen, - Seminaren und -Workshops
- Zusammenarbeit mit Teammitgliedern bei der Erstellung visuell ansprechender und informativer Materialien für die Veröffentlichung in den Social-Media-Profilen von greenCHEM

3. Videobearbeitung:

- Bearbeitung von Videomaterial, um ansprechende und informative Kurzvideos zu erstellen, die in den Profilen der sozialen Medien geteilt werden können, und um die jährlichen Videozusammenfassung von greenCHEM unter der Leitung des Kommunikationsmanagers zu erstellen

4. Kollaboration:

- Enge Zusammenarbeit mit greenCHEM-Teammitgliedern, um Informationen und Materialien für die Erstellung von Inhalten zu sammeln

5. Analyse und Berichterstattung:

- Erstellung regelmäßiger Berichte über wichtige Metriken und Erkenntnisse, die in künftige Inhaltsstrategien einfließen
- Datenbankpflege

Erwartete Qualifikationen:

- Derzeit als studierend eingeschrieben mit Schwerpunkt auf Kommunikation, Medien, Marketing, Filmproduktion, Kunst, Chemie, Umweltwissenschaften oder einem verwandten Bereich
- Ausgeprägtes Verständnis von Social-Media-Plattformen, Trends und Best Practices
- Mittlere bis gute Kenntnisse in Fotografie und Videografie sowie Grundkenntnisse in der Videobearbeitung
- Kreativität und ein gutes Auge für visuelles Storytelling
- Gute Deutsch- und/oder Englischkenntnisse erforderlich; Bereitschaft, die fehlenden Sprachkenntnisse zu erwerben

Wünschenswert:

- Ausgezeichnete kommunikative und zwischenmenschliche Fähigkeiten
- Fähigkeit, selbstständig und im Team zu arbeiten
- Vertrautheit mit Konzepten der grünen Chemie ist ein Plus

Bitte sende deinen Lebenslauf und ein 1-seitiges Motivationsschreiben an Rahel Marschall (**marschall@tu-berlin.de**) mit Stephen Leach (**stephen.leach@tu-berlin.de**) im Cc mit der **Referenznummer in der Betreffzeile**.

Wir freuen uns darauf, eine weitere leidenschaftliche und talentierte Person in unserem Team für grüne Chemie willkommen zu heißen!

Mit der Abgabe einer Onlinebewerbung geben Sie als Bewerber*in Ihr Einverständnis, dass Ihre Daten elektronisch verarbeitet und gespeichert werden. Wir weisen darauf hin, dass bei ungeschützter Übersendung Ihrer Bewerbung auf elektronischem Wege keine Gewähr für die Sicherheit übermittelter persönlicher Daten übernommen werden kann. Datenschutzrechtliche Hinweise zur Verarbeitung Ihrer Daten gem. DSGVO finden Sie auf der Webseite der Personalabteilung: https://www.abt2-t.tu-berlin.de/menue/themen_a_z/datenschutzerklaerung/ .

Zur Wahrung der Chancengleichheit zwischen Frauen und Männern sind Bewerbungen von Frauen mit der jeweiligen Qualifikation ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die TU Berlin schätzt die Vielfalt ihrer Mitglieder und verfolgt die Ziele der Chancengleichheit. Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten und mit Migrationshintergrund sind herzlich willkommen.

Technische Universität Berlin - Die Präsidentin - Fakultät II, Institut für Chemie, Chemical Invention Factory (CIF), Martin Rahmel, Sekr. AM1, Hardenbergstr. 38, 10623 Berlin

Die Stellenausschreibung ist auch im Internet abrufbar unter:
<https://www.personalabteilung.tu-berlin.de/menue/jobs/>

