



**Technische Universität Berlin**



Bei der Technischen Universität Berlin ist/sind folgende Stelle/n zu besetzen:

## **Fachgebietssekretariat - Beschäftigte\*r in der Verwaltung (d/m/w) - 75 % Arbeitszeit - Entgeltgruppe 9a TV-L Berliner Hochschulen**

Die Eingruppierung erfolgt in der angegebenen Entgeltgruppe, wenn alle persönlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen vorliegen.

**Fakultät IV - Institut für Technische Informatik und Mikroelektronik / FG Robotics and Biology Laboratory**  
**Kennziffer:** IV-538/24 (besetzbar ab sofort / unbefristet / Bewerbungsfristende 21.10.2024)

### **Aufgabenbeschreibung:**

- Eigenständige, kreative und vielseitige Mitarbeit in einem internationalen Forscher\*innen-Team
- Organisation u. Erledigung der Verwaltungs- und Sekretariatsaufgaben, sowie Personalangelegenheiten, Mittelbewirtschaftung u. -überwachung
- Korrespondenz in deutscher u. englischer Sprache, Anfertigung von Übersetzungen u. Drittmittelanträgen, Gestaltung von Dokumenten u. Präsentationsmaterial
- Betreuung von Studierenden u. Lehrveranstaltungen, Betreuung von internationalen Mitarbeiter\*innen u. Gastwissenschaftler\*innen
- Organisation von Konferenzen u. WorkShops
- Führen der Statistiken, Erstellen von Erhebungsbögen, Rechenschafts- u. Abschlussberichten
- Verwaltung von Web-Seiten u. Terminverfolgung

### **Erwartete Qualifikationen:**

- Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung zur\*zum Verwaltungsfachangestellten oder Kauffrau\*mann für Büromanagement oder gleichwertige Kenntnisse und Erfahrungen
- Mindestens gute Deutschkenntnisse
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort u. Schrift
- Sekretariats- u. Verwaltungskennnisse
- Gesundheitliche Eignung für den Bildschirmarbeitsplatz
- Sicherer Umgang mit IT (z.B. Office, WWW)
- Kenntnisse u. Fähigkeiten in der Haushaltsführung

### **Wünschenswert:**

- Bereitschaft sich in die Entwicklung des Fachgebiets vielseitig einzubringen
- Organisationsfähigkeit
- Kommunikationsfreude
- Lernbereitschaft
- Serviceverständnis

Bitte senden Sie Ihre **schriftliche** Bewerbung unter Angabe der **Kennziffer IV-538/24** mit den üblichen Unterlagen als eine einzige pdf-Datei an **robotics@robotics.tu-berlin.de** oder alternativ an die Technische Universität Berlin - Die Präsidentin - **Fakultät IV, Institut für Technische Informatik und Mikroelektronik, FG Robotics and Biology Laboratory, Prof. Dr. Brock, Sekr. MAR 5-1, Marchstr. 23, 10587 Berlin.**

Mit der Abgabe einer Onlinebewerbung geben Sie als Bewerber\*in Ihr Einverständnis, dass Ihre Daten elektronisch verarbeitet und gespeichert werden. Wir weisen darauf hin, dass bei ungeschützter Übersendung Ihrer Bewerbung auf elektronischem Wege keine Gewähr für die Sicherheit übermittelter persönlicher Daten übernommen werden kann. Datenschutzrechtliche Hinweise zur Verarbeitung Ihrer Daten gem. DSGVO finden Sie auf der Webseite der Personalabteilung:

[https://www.abt2-t.tu-berlin.de/menue/themen\\_a\\_z/datenschutzerklaerung/](https://www.abt2-t.tu-berlin.de/menue/themen_a_z/datenschutzerklaerung/) oder Direktzugang: 214041.

Zur Wahrung der Chancengleichheit zwischen Frauen und Männern sind Bewerbungen von Frauen mit der jeweiligen Qualifikation ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die TU Berlin schätzt die Vielfalt ihrer Mitglieder und verfolgt die Ziele der Chancengleichheit. Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten und mit Migrationshintergrund sind herzlich willkommen.

Die Stellenausschreibung ist auch im Internet abrufbar unter:

<https://www.personalabteilung.tu-berlin.de/menue/jobs/>

